

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(СПбГЭУ)**

**П Р И К А З**

25.03.2020

№ 259/1

┌ О введении в действие Положения ┐  
СПбГЭУ

С целью совершенствования образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – СПбГЭУ), в соответствии с решением Ученого совета СПбГЭУ (протокол заседания от «25» марта 2020 г. №3),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (Приложение №1).

2. Считать утратившим силу Положение об организации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Санкт-Петербургский государственный экономический университет, утвержденное приказом Ректора Университета от 11.11.2014 г. № 956.

3. Деканам факультетов, директорам институтов/ колледжа, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений принять к сведению и обеспечить соблюдение требований утвержденного положения.

4. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на проректора по учебной и методической работе В.Г. Шубаеву.

Ректор СПбГЭУ



И.А. Максимцев


## **ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета Санкт-Петербургского государственного экономического университета

Протокол № 3 от «25» марта 2020 г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Ректора СПбГЭУ  
от «25» марта № 259/1



И.А. Максимцев

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»**

Санкт-Петербург  
2020

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Нормативно-правовая база .....	3
3. Основные понятия.....	4
4. Порядок применения Университетом электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ .....	6
5. Условия реализации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий .....	7
6. Процесс подготовки и реализации образовательных программ полностью с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий .....	9
7. Порядок и формы доступа к электронной библиотечной системе .....	10
8. Порядок предоставления доступа к системе дистанционного обучения.....	11
9. Осуществление контактной работы посредством электронного обучения и ДОТ .....	11
10. Основные средства программного обеспечения для реализации ЭО и ДОТ .....	12
11. Порядок учета, хранения результатов и фиксации хода образовательного процесса при применении электронного обучения и ДОТ.....	13
12. Порядок применения электронного обучения и ДОТ обучающимися, являющимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями .....	13
13. Проведение государственной итоговой аттестации, в том числе защиты выпускной квалификационной работы посредством ЭО и ДОТ .....	14
14. Функциональные обязанности структурных подразделений в рамках применения ЭО и ДОТ .....	15
15. Порядок признания результатов обучения (перезачета) на открытых онлайн платформах.....	16
16. Порядок пересмотра положения.....	17
Приложение 1 .....	18
Приложение 2 .....	19

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет условия и порядок реализации электронного обучения (далее – ЭО) и применения дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в учебном процессе ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – Университет).

1.2. Целью использования ЭО, ДОТ Университетом является обеспечение доступности образования, повышение его качества посредством предоставления обучающимся возможности освоения образовательных программ опосредованно (на расстоянии).

## **2. Нормативно-правовая база**

Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального

образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.01.2015 № 35545);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», утвержденный приказом Минобрнауки РФ

– ГОСТ Р 52653-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения;

– ГОСТ Р 52657-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов;

– ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;

– ГОСТ Р 53625-2009 (ИСО/МЭК 19796-1:2005) Информационная технология. Обучение, образование и подготовка. Менеджмент качества, обеспечение качества и метрики. Часть 1. Общий подход;

– ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики;

– Локальные акты СПбГЭУ, регламентирующие порядок организации образовательной деятельности.

### **3. Основные понятия**

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при

реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников<sup>1</sup>.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников<sup>2</sup>.

Под обучением с применением ЭО, ДОТ понимается процесс формирования компетенций с помощью электронной информационно-образовательной среды, основанной на использовании информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) Университета – это специализированная инфраструктура, включающая в себя совокупность информационно-образовательных ресурсов и информационно-коммуникационных технологий, с помощью которых обеспечивается освоение обучающимися образовательной программы или ее частей, а также осуществляется взаимодействие участников образовательного процесса.

Электронные образовательные ресурсы – учебно-методические комплексы и периодические издания по всем входящим в реализуемые с применением ЭО и ДОТ основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), содержащиеся в электронной (цифровой) библиотеке Университета, иных профессиональных базах данных, информационных справочных, поисковых системах и прочих информационных ресурсах, доступ к которым обеспечивается Университетом<sup>3</sup>.

Электронный портал Университета – сайт [uneson.ru](http://uneson.ru) в сети Интернет, обеспечивающий оперативный доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам.

Электронная библиотечная система (ЭБС) - совокупность библиографических, полнотекстовых электронных библиотечных ресурсов, профессиональных баз данных, информационных справочных систем,

---

<sup>1</sup>См. п.1. статьи 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>2</sup>Там же.

<sup>3</sup>Составлено на основании ст.18 «Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы» Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

обеспечивающих комплексную информационную поддержку образовательного процесса, доступных как на территории СПбГЭУ, так и за ее пределами посредством сети «Интернет».

Авторизованный доступ к информационно-образовательным ресурсам – доступ к образовательным и информационным ресурсам, размещенным в ЭИОС с использованием каждым обучающимся и сотрудником индивидуального логина и пароля.

Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ признается место нахождения Университета независимо от места нахождения обучающихся<sup>4</sup>.

Электронный курс (ЭК) – основная учебная единица системы дистанционного обучения (СДО) - это совокупность учебно-методических материалов по дисциплине (модулю), которые представлены в электронном виде и обеспечивают преподавание данной дисциплины (модуля) в полном объеме (рабочая программа, материалы лекций и практикумов, методические пособия, задания, средства контроля знаний, справочники, глоссарий, приложения, форумы, чаты, видеолекции и т.д.) с помощью инновационных, информационных, в.т.ч. дистанционных технологий, и обеспечивающая эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом.

Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда. Moodle является пакетом LMS (Learning Management System) – система управления обучением.

СДО – система дистанционного обучения.

#### **4. Порядок применения Университетом электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ**

4.1. Реализация образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в Университете осуществляется в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями законодательства, регламентирующего порядок реализации образовательной деятельности, в том числе с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.2. Университет выполняет функции, отнесенные к его компетенции, в том числе по использованию и совершенствованию методик ЭО, ДОТ.

4.3. Университет несет ответственность за надлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, в том числе функции по использованию ЭО, ДОТ.

---

<sup>4</sup>См. п.4. статьи 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования<sup>5</sup>.

4.5. Организационной основой учебного процесса при реализации образовательных программ среднего профессионального или высшего образования с применением электронного обучения, ДОТ являются образовательные программы, разработанные и утвержденные в Университете в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.6. Университет вправе:

4.6.1. Применять ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования; подготовки кадров высшей квалификации; дополнительного профессионального образования; дополнительного образования, а также при оказании дополнительных образовательных услуг.

4.6.2. Реализовывать образовательные программы с использованием ЭО, в том числе ДОТ, частично или в полном объеме, в соответствии с реализуемыми в Университете формами обучения.

4.6.3. Устанавливать в образовательных программах соотношение объема учебных занятий с применением ЭО, ДОТ, в том числе учебных занятий, проводимых путем контактной работы педагогических работников с обучающимся.

4.7. Университетом обеспечивается доступ обучающихся к ЭИОС (электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, системе дистанционного обучения, телекоммуникационным сервисам) при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ частично или в полном объеме независимо от мест нахождения обучающихся.

4.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Университет предоставляет консультационную и техническую поддержку в рамках реализации образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ.

## **5. Условия реализации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности в рамках использования ЭО и ДОТ:

5.1.1. Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в

---

<sup>5</sup> Часть 3 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».



соответствии с содержанием основной образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, рабочих программ практик и других методических материалов.

5.1.2. Электронный учебный курс в соответствии с рабочей программой дисциплины должен предусматривать:

- организацию самостоятельной работы обучающихся, включающей в себя систематическое выполнение контрольных заданий, изучение материалов и сетевых ресурсов из открытых источников/ источников СПбГЭУ, работу с элементами мультимедийного сопровождения, подготовку ответов на контрольные вопросы и т.д.;

- методическое обеспечение процесса реализации электронного учебного курса.

5.1.3. Электронный учебный курс как правило предполагает:

- проведение занятий лекционного и семинарского типов в режиме видеоконференции/вебинара;
- проведение лабораторных работ (при наличии);
- проведение практики (при наличии) и т.д.

5.1.4. При проведении каждого учебного занятия в дистанционной форме (занятия семинарского типа, занятия лекционного типа) необходимо в обязательном порядке использовать ресурсы видеоконференцсвязи и использовать как минимум один элемент/ресурс учебного курса (задание, лекция, опрос и др.).

5.1.5. Контрольные точки, предусмотренные РПД и РПП, должны проводиться в соответствии с графиком проведения контрольных точек и фиксироваться в ЭИОС.

5.1.6. При реализации электронного учебного курса применяется унифицированный подход с точки зрения его наполнения:

1. Мультимедийным контентом (презентации, аудио-, видеоматериалы, учебные фильмы).
2. Элементами тестирования по дисциплине в рамках проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Электронными учебными пособиями и другими методическими материалами.
4. Другими элементами/ресурсами курса в СДО «Moodle» и т.п.

5.1.7. Структура раздела/темы/учебного модуля должна включать в себя описание:

- структуры и содержания раздела/темы/учебного модуля;
- вида учебного занятия (занятие лекционного типа, занятие семинарского типа и т.д.);
- используемых материалов для самостоятельного изучения;
- материалов в рамках текущего контроля;

- оценочных средств промежуточной аттестации;
- справочных материалов, ссылок на информационные базы данных и т.д.

5.2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности в рамках использования ЭО и ДОТ:

5.2.1. Функционирование электронной информационно-образовательной среды в рамках использования ЭО и ДОТ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

5.2.2. Педагогические работники должны обладать навыками работы в системе дистанционного обучения, что должно подтверждаться документами, содержащими сведения о квалификационных характеристиках педагогического работника.

5.3. Информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности в рамках использования ЭО и ДОТ:

5.3.1. СДО СПбГЭУ включает в себя комплекс сервисов, обеспечивающих размещение учебно-методических материалов, доступ обучающихся к ЭОР и ДОТ, информационное взаимодействие между участниками образовательного процесса.

5.3.2. Элементы информационно-технического обеспечения образовательной деятельности представляют собой:

- СДО «Moodle» и сервисы видеоконференцсвязи, используемые для контактной работы педагогических работников и обучающихся;

- телекоммуникационные, аппаратные и программные средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды Университета, реализацию ЭО, применение ДОТ.

## **6. Процесс подготовки и реализации образовательных программ полностью с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

6.1. Решение о реализации обучения по образовательной программе с использованием ЭО, ДОТ в полном объеме принимает проректор по учебной и методической работе в соответствии с решением постоянной комиссии ученого совета по учебно-методической работе в соответствии с заявками методических советов факультетов/институтов, инициирующих реализацию образовательной программы с использованием ЭО, ДОТ.

6.2. Структура пояснительной записки к образовательной программе, реализуемой в полном объеме с применением ДОТ, представлена в Приложении 1.

6.3. Прием на обучение по образовательным программам с применением ЭО, ДОТ осуществляется в соответствии с правилами приема Университета.

6.4. Права и обязанности лиц, обучающихся с применением ЭО, ДОТ приравниваются к правам и обязанностям обучающихся в офлайн режиме.

6.5. На основе актуальных учебных материалов педагогическими работниками осуществляется разработка электронных образовательных ресурсов.

6.6. Электронные учебные курсы загружаются в ЭИОС Университета, где к ним предоставляется доступ зарегистрированным обучающимся в соответствии со специализацией/специальностью/направлением подготовки, годом обучения и формой обучения.

6.7. Процесс реализации образовательной деятельности посредством ЭО, ДОТ осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий, которые могут проводиться как в специально оборудованных компьютерных классах в учебных корпусах Университета, так и вне территории СПбГЭУ.

6.8. Организация контактной работы в ЭИОС СПбГЭУ предполагает проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО, ДОТ.

6.9. Фиксация хода освоения образовательной программы, результатов текущего контроля и результатов промежуточной аттестации по дисциплинам, реализуемым с применением ЭО и ДОТ, осуществляется в соответствии с графиком проведения контрольных точек, а также же утвержденными учебно-методическими документами.

## **7. Порядок и формы доступа к электронной библиотечной системе**

7.1. Доступ к электронной библиотечной системе имеют все зарегистрированные пользователи ЭИОС Университета.

7.2 Работа в электронной библиотечной системе обучающихся и представителей ППС осуществляется в режиме авторизованного доступа с использованием учетной записи и пароля.

7.3. ЭИОС Университета обеспечивает прямой переход через учетную запись ЭИОС Университета в электронную библиотечную систему.

7.4. Обучающиеся при работе с ЭИОС Университета имеют возможность осуществлять выбор ресурсов электронной библиотечной системы, в зависимости от направления и направленности (профиля) подготовки.

7.5. Для получения доступа к внешним ресурсам электронной библиотечной системы (доступ к которым предоставляется исключительно в рамках действующей подписки Университета), пользователи ЭИОС проходят процедуру персональной регистрации в удаленной форме, как на территории Университета, так и за ее пределами посредством сети «Интернет».

## **8. Порядок предоставления доступа к системе дистанционного обучения**

8.1. Доступ к системе дистанционного обучения предоставляется пользователям ЭИОС Университета в соответствии со сроком трудового договора педагогических работников и периодом обучения обучающихся.

8.2. Работа в системе дистанционного обучения обучающихся и представителей ППС осуществляется в режиме авторизованного доступа с использованием учетной записи и пароля.

8.3. Доступ к ресурсам системы дистанционного обучения осуществляется посредством сайта [de.unicon.ru](http://de.unicon.ru). По всем вопросам работы пользователей с СДО осуществляется регулярная консультационная поддержка.

8.4. При создании нового электронного учебного курса по заявке педагогического работника, ему присваивается статус «Управляющий курсом», на которого возлагается ответственность за качественное содержание и актуальность образовательного контента.

8.5. При работе с электронным учебным курсом педагогический работник имеет возможность самостоятельно подключать к своему электронному учебному курсу пользователей с разным уровнем доступа. Подключение обучающихся может также осуществляться посредством синхронизированного подключения всей учебной группы.

8.6. Активными являются электронные учебные курсы, которые применялись в учебном процессе в отчетном учебном году, т.е. в электронном учебном курсе осуществлялась работа обучающихся и педагогических работников с последующим проведением текущего контроля.

## **9. Осуществление контактной работы посредством электронного обучения и ДОТ**

9.1. Организация контактной работы в ЭИОС Университета с применением электронного обучения и ДОТ предполагает проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения:

- получение удаленного доступа как на территории Университета, так и вне ее посредством ЭИОС к электронным образовательным ресурсам, относящимся к конкретной учебной дисциплине;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронным и/или асинхронным взаимодействием посредством сети Интернет

- работу обучающихся с открытыми онлайн курсами Университета;

- взаимодействие обучающихся в рамках электронных учебных курсов и педагогических работников посредством ресурсов видеоконференцсвязи, чатов, электронной почты;

- оповещение обучающихся посредством общей электронной рассылки через «Новостной форум» электронного курса по дисциплине;
- прохождение процедур текущего контроля и промежуточной аттестации;
- проведение консультаций посредством виртуальной чат-комнаты, вебинаров.

## **10. Основные средства программного обеспечения для реализации ЭО и ДОТ**

10.1. Программное обеспечение дистанционного обучения включает в себя системное и прикладное программное обеспечение, используемое в образовательном процессе. Основными средствами программного обеспечения для реализации ЭО и ДОТ в СПбГЭУ выступают: LMS Moodle, а также дополнительное прикладное программное обеспечение.

10.2. LMS MOODLE обеспечивает следующие функциональные возможности для пользователей:

- синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;
- размещение электронных образовательных ресурсов, учебных и технических инструкций, средств организационной, методической поддержки и дополнительных материалов, необходимых для реализации дисциплин;
- проведение контактной работы педагогических работников с обучающимися в объемах, предусмотренных учебным планом;
- проведение процедур оценки результатов обучения (тесты, задания, рефераты);
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения дисциплины;
- доступ к элементам/ресурсам электронного учебного курса по дисциплине.

10.3. Техническое обеспечение ЭО и ДОТ - используемое в ЭИОС Университета для реализации дистанционного обучения включает в себя следующие элементы: вычислительное, телекоммуникационное, аудиовизуальное, периферийное, множительное, офисное и другое оборудование, а также каналы передачи данных.

10.4. Техническое обеспечение ЭО и ДОТ обеспечивает решение следующих задач: разработку электронных учебных курсов и их реализацию; ввода учебного материала электронных учебных курсов в ЭИОС; отображение введенной информации с последующей ее проверкой и корректировкой, преобразование, хранение информации.

## **11. Порядок учета, хранения результатов и фиксации хода образовательного процесса при применении электронного обучения и ДОТ**

11.1. При организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ по программам высшего образования основным инструментом оценки результатов формирования у обучающихся необходимых компетенций на всех этапах освоения образовательной программы, является бально-рейтинговая система.

11.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства и локальными нормативными актами Университета. Сохранение сведений об итоговой (государственной итоговой) аттестации и личных документов, обучающихся на бумажном носителе, является обязательным.

## **12. Порядок применения электронного обучения и ДОТ обучающимися, являющимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями**

12.1. Организация образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ с применением ЭО, ДОТ осуществляется согласно «Положению об организации обучения обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

12.2. Для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяется индивидуальный подход в обучении, в рамках которого обучающийся имеет возможность осваивать образовательную программу с применением ДОТ независимо от места его нахождения.

С целью учета индивидуальных особенностей обучающихся данной категории, создания для них доступных условий обучения, дополнительно могут использоваться и другие технические и программные средства из числа имеющихся в Университете, обеспечивающих комплексную физиологическую и социальную адаптацию обучающегося.

12.3. Для обучающихся, являющимися инвалидами и лицами с ОВЗ, допускается проведение учебных занятий посредством видеоконференцсвязи, путем онлайн трансляции учебного процесса и взаимодействия с обучающимися, осваивающих образовательную программу в пределах СПбГЭУ.

12.4. Для обучающихся, являющимися инвалидами и лицами с ОВЗ могут создаваться специальные условия проведения государственной итоговой аттестации, в том числе допускается в отдельных случаях проведение государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по решению Ученого совета факультета при условии

обеспечения идентификации личности студента, а также соблюдения всех необходимых требований по обеспечению доступных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

### **13. Проведение государственной итоговой аттестации, в том числе защиты выпускной квалификационной работы посредством ЭО и ДОТ**

13.1. Проведение государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в Университете регламентируется локальным нормативным актом, устанавливающим порядок проведения ГИА.

13.2. Для проведения ГИА, в том числе защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) посредством ЭО и ДОТ деканат осуществляет сбор письменных согласий обучающихся о намерении пройти государственные итоговые испытания с использованием ЭО и ДОТ, с дополнительным указанием сведений о месте, в котором будут находиться обучающиеся во время проведения процедур государственной итоговой аттестации. Данным документом обучающиеся подтверждают свое согласие с организационно-техническими условиями проведения ГИА.

13.3. Процедура проведения ГИА и защиты выпускной квалификационной работы посредством ЭО и ДОТ проводится членами государственной аттестационной комиссии (далее - Комиссии) в следующем порядке:

- работа Комиссии регламентируется локальными нормативными документами Университета, определяющими порядок проведения ГИА и защиты ВКР;

- для работы Комиссии в расписании закрепляется аудитория, оснащенная необходимым оборудованием и обеспеченная доступом в ЭИОС;

- члены Комиссии перед началом работы удостоверяются в исправности оборудования и наличии доступа в ЭИОС;

- обучающийся подключается к системе, члены Комиссии фиксируют явку обучающегося и проводят процедуру идентификации личности обучающегося, посредством сверки визуального изображения с монитора (лица студента) с фотографией в паспорте;

- секретарь комиссии фиксирует результаты идентификации и отправляет обучающемуся подтверждение проверки личности в электронной форме перед получением электронного доступа к тестам и заданиям ГИА;

- секретарь включает электронный таймер и фиксирует время начала работы в протоколе при написании теста и прохождения других испытаний в письменной форме;

- по окончании выделенного времени обучающийся загружает письменный ответ в систему для проверки комиссией;

– секретарь комиссии фиксирует время получения ответа в протоколе, распечатывает выполненное обучающимся задание, проставляет на бланке ответа время выполнения задания, заверяет его своей подписью и передает комиссии на проверку;

– обучающийся после окончания процедуры ГИА обязан отправить распечатанные задания с оригиналами ответов и личной подписью обучающегося по почте в Университет;

– защита ВКР проводится в режиме видео конференции;

– все процедуры ГИА и защиты ВКР подлежат видеозаписи.

13.4. Хранение результатов ГИА в ЭИОС Университета осуществляется как в электронной, так и в бумажной форме согласно требованиям локальных нормативных актов Университета.

#### **14. Функциональные обязанности структурных подразделений в рамках применения ЭО и ДОТ**

14.1. Управление информационных технологий в рамках обеспечения реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ осуществляет:

– техническое обеспечение реализации образовательной программы с использованием ЭО, ДОТ;

– консультирование пользователей системы электронного обучения и дистанционного образования Университета;

– обеспечение необходимых технических условий для записи электронных учебных курсов СПбГЭУ;

– техническое оснащение аудиторий для проведения учебных занятий посредством ЭО и ДОТ.

14.2. Учебно-методическое управление в рамках обеспечения реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ осуществляет:

– учебно-методическое обеспечение образовательного процесса и его адаптацию надлежащего качества и наполнения под потребности обучающихся и педагогических работников в рамках применения ЭО и ДОТ;

– организацию разработки необходимых учебно-методических документов, регламентирующих реализацию контактной работы, самостоятельной работы и других видов работ, связанных с освоением образовательной программы.

14.3. Факультет/Институт/Колледж в рамках обеспечения реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ осуществляет:

– координацию организации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ;

– контроль качества организации образовательного процесса;



– выявление лучших практик среди педагогических работников в части разработки электронных учебных курсов и их популяризация.

14.4. Кафедра/цикловая комиссия в рамках обеспечения реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ осуществляет:

- реализацию образовательной деятельности в рамках освоения образовательной программы посредством ЭО и ДОТ;
- фиксацию хода освоения образовательной программы в электронной информационно-образовательной среде;
- контроль качества электронных учебных курсов, транслируемых обучающимся СПбГЭУ и размещаемых на открытых онлайн платформах.

## **15. Порядок признания результатов обучения (перезачета) на открытых онлайн платформах**

15.1. Признание результатов обучения (перезачета) на открытых онлайн платформах осуществляется в отношении учебных онлайн курсов, обладающих следующими характеристиками:

- наименование и описание содержания учебного онлайн курса;
- трудоемкость учебного онлайн курса;
- планируемые результаты освоения учебного онлайн курса;
- характеристика процедуры контроля достижения планируемых результатов освоения учебного онлайн курса.

15.2. Требования к документу (сертификату), подтверждающему результаты освоения учебного онлайн курса:

- возможность идентификации личности обучающегося, освоившего представленный к признанию (перезачету) учебный онлайн курс;
- сертификат должен отражать в полном объеме соблюдение всех требований к характеристике учебного онлайн курса, представленных в пункте 15.1.

15.3. Решение о признании (перезачете) осуществляется методическим советом факультета и утверждается постоянной комиссией Ученого совета по учебно-методической работе Университета при соответствии представленного к признанию (перезачету) учебного онлайн курса установленным критериям на основании заявления обучающегося и копии документов, подтверждающих соответствие установленным критериям (Приложение 2).

15.4. Критериями для признания (перезачета) результатов обучения на открытых онлайн платформах в СПбГЭУ являются:

- наличие сертификата, подтверждающего результаты обучения по учебному онлайн курсу;

– полное соответствие наименования, содержания, трудоемкости и планируемых результатов освоения учебного онлайн курса учебной дисциплине образовательной программы СПбГЭУ в соответствии с рабочей программой соответствующей учебной дисциплины;

– срок действия сертификата не более двух лет с момента окончания учебного онлайн курса.

15.5. Университет в праве:

– назначить обучающемуся процедуру переаттестации по изученному ранее учебному онлайн курсу;

– отказать в признании (перезачете) результатов обучения по изученному учебному онлайн курсу с указанием причин отказа.

15.6. При принятии положительного решения о признании (перезачете) результатов обучения по изученному учебному онлайн курсу стоимость обучения корректировке не подлежит.

## **16. Порядок пересмотра Положения**

16.1. Пересмотр Положения осуществляется в случаях: изменения законодательных и нормативных актов, изменения задач и функций подразделений, изменении взаимосвязи между структурными подразделениями.

16.2. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными актами Университета.

**Структура пояснительной записки  
к образовательной программе, реализуемой в полном объеме с применением  
электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

**1. Методика образовательного процесса включая:**

- описание ЭО, ДОТ, применяемых для преподавания отдельных дисциплин (учебных курсов);
- характеристику учебно-методических комплексов, предоставляемых обучающемуся (названия материалов, вид информационного носителя: онлайн курс, печатный материал, видео-, аудиозапись, видеолекции), способы комплектации (кейс, база данных и т.п.), объемные характеристики материалов;
- способы доставки учебных, учебно-методических материалов (рассылка почтой, размещение в системе дистанционного обучения Университета, передача по каналам связи (радио, телевидение, телефония, Интернет и т.п.);
- способы организации взаимодействия обучающихся с профессорско-преподавательским составом и административно-управленческим персоналом Университета с указанием расписания (плановой периодичности и продолжительности контактов);
- способы организации лабораторных и практических занятий (учебные занятия в лабораториях, лабораторий удаленного доступа, виртуальных лабораторных практикумов и т.п.);
- способы организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся (традиционные формы контроля, письменный экзамен в филиале, автоматизированный дистанционный контроль, дистанционный экзамен (зачет) с использованием средств видео-, аудиоконтроля и т.п.);
- способы организации документооборота (традиционный, электронный).

**2. Расчет-обоснование достаточности привлекаемых материально-технических, учебно-методических, информационных и кадровых ресурсов Университета, включая:**

- аппаратно-программное и иное оборудование учебных рабочих мест обучающихся и ППС, административно-управленческого и инженерно-технического персоналов;
- количество и пропускную способность используемых каналов связи;
- мощности используемого серверного аппаратно-программного комплекса;

- наличие онлайн курсов, электронных курсов и других информационных образовательных ресурсов дистанционного обучения для дисциплин заявленной образовательной программы;
- количественный и качественный состав педагогических работников, специально подготовленных для работы в электронной информационно-образовательной среде.

## Приложение 2

Проректору по учебной и  
методической работе СПбГЭУ  
Шубаевой В.Г.

От обучающегося \_\_\_ курса, группы \_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*ФИО*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о перезачете онлайн учебного курса

Прошу зачесть результаты обучения на онлайн платформе \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ учебный курс \_\_\_\_\_, освоенный в объеме \_\_\_\_\_.

*(наименование онлайн платформы)*          *(дата начала)*          *(дата окончания)*  
*(наименование учебного курса)*          *(объем учебного курса)*

Наименование учебного онлайн курса в соответствии	Трудоемкость	Наименование образовательной программы, осваиваемой в СПбГЭУ	Наименование учебной дисциплины, подлежащей перезачету в соответствии с учебным планом СПбГЭУ	Решение постоянной комиссии Ученого совета по учебно-методической работе СПбГЭУ

Копию сертификата и дополнительные документы, подтверждающие соответствие освоенного учебного онлайн курса установленным критериям в СПбГЭУ прилагаю.

Подпись

\_\_\_\_\_  
*ФИО*

Дата